

Glossario

Ambiente

Contesto nel quale l'organizzazione opera, comprendente l'aria, l'acqua, il terreno, le risorse naturali, la flora, la fauna, gli esseri umani e le loro interrelazioni.

D. Lgs. 626/94

Decreto legislativo sulla sicurezza, prevenzione e igiene dei dipendenti nei luoghi di lavoro; in tale ambito sono state recepite importanti direttive in materia comunitaria.

ISO 9001

Modello per l'assicurazione della qualità nella progettazione, sviluppo, fabbricazione, installazione e assistenza emanato dall'ente di normazione internazionale ISO (International Standard Organization).

Mission

Rappresenta l'orientamento dell'azienda verso i macro obiettivi recepiti e coniuga l'interesse per la migliore performance economica aziendale con quello di contributo alla collettività, in termini di accrescimento del benessere, della qualità della vita e dell'integrazione sociale.

Responsabilità sociale

L'insieme delle strategie d'impresa volte ad accrescere il valore economico rispettando l'ambiente e considerando gli interessi e le aspettative legittime degli stakeholder.

Accountability

Sistema di gestione che garantisce la rispondenza tra obiettivi e politiche dell'impresa e le effettive attività.

Formazione

Attività di apprendimento di conoscenze teoriche e pratiche e di competenza necessarie per il miglioramento e la crescita delle prestazioni professionali.

ROE Redditività del capitale proprio.

ROI Redditività del capitale investito.

SA 8000

Standard internazionale di certificazione volontaria in tema di rispetto dei diritti dei lavoratori, ispirato alle convenzioni dell'ILO (Organizzazione Internazionale del Lavoro), alla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e alla Convenzione dell'ONU sui Diritti del Bambino. L'obiettivo consiste nel monitorare le performance delle imprese nei confronti dei dipendenti per migliorare l'ambiente di lavoro, ridurre il rischio di incidenti e migliorare la reputazione dell'azienda sul mercato. Lo Standard è stato redatto dal SAI (Social Accountability International) nel 1997.

Organigramma

Documento che descrive ruoli, compiti e responsabilità del personale che opera all'interno di un'organizzazione.

Sviluppo sostenibile

E' quello sviluppo che, offrendo servizi economici, ambientali e sociali a tutti i membri di una comunità, porta a un miglioramento della qualità della vita, rispondendo ai bisogni della generazione attuale senza compromettere le eventuali necessità delle generazioni future.

Sostenibilità

Capacità di un'organizzazione di continuare la sua attività nel lungo periodo, in considerazione dell'impatto verso il capitale naturale, sociale ed umano.

Stakeholder

Individuo, comunità od organizzazione che è consapevole di influire sulle attività di una organizzazione o di subirne le conseguenze direttamente o indirettamente. Nell'accezione più ampia del termine, i soggetti interessati possono essere in-

Glossario

terni- management e collaboratori dell'impresa- o esterni: fornitori, clienti, investitori, partner economici, comunità locali, pubblica amministrazione, generazioni future, interessi ambientali.

Valore aggiunto

E' la ricchezza prodotta dall'azienda nell'esercizio, individuabile come differenza tra la produzione lorda e il consumo di beni e servizi.

Politica ambientale

Fissa gli obiettivi ed i principi generali di azione di un'organizzazione rispetto all'ambiente, ivi compresa la conformità a tutte le pertinenti disposizioni regolamentari sull'ambiente e l'impegno a un miglioramento continuo delle prestazioni ambientali; costituisce il quadro per fissare e riesaminare gli obiettivi e i target ambientali.

Bilancio Sociale

Strumento di adozione volontaria per valutare i risultati dell'attività aziendale nella loro dimensione sociale, ambientale ed etica e per renderne conto pubblicamente.

Impatto ambientale

Ogni modificazione dell'ambiente, negativa o benefica, totale o parziale, conseguente ad attività umane.

Miglioramento Continuo

Riferito al sistema/i di gestione, consiste nell'attività ricorrente mirata ad accrescere la capacità di soddisfare i requisiti.

Efficacia

E' il grado con cui un'azione raggiunge gli obiettivi prefissati.

Efficienza

E' la capacità di produrre risultati coerenti con gli obiettivi nel modo più economico possibile.

Solidarietà

Coscienza di partecipare ai vincoli di una comunità, condividendone le necessità attraverso il sostegno materiale e morale.

Soddisfazione del cliente

Percezione del cliente su quanto i suoi requisiti siano stati soddisfatti.

Sicurezza

Situazione o stato privi di rischi intollerabili.

Rischio

Probabilità che si verifichi un determinato evento pericoloso; l'entità del rischio è legata alla misura dei danni che ne possono derivare.

Valutazione dei rischi

Procedimento di identificazione dei pericoli e di valutazione della possibile entità del rischio.

Il Bilancio Sociale 2006 è stato realizzato dalla struttura del Consorzio ZAI, avvalendosi della collaborazione del Dr. Stefano Torre - Serint Snc.

Impaginazione grafica e stampa: www.advertime.it

Stampa Ottobre 2007

Foto: Archivio Consorzio Zai, Archivio Advertime, Alberto Ruzzene

Questo libro è stato stampato su carta "total Chlorine Free" per il rispetto dell'ambiente.